

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "НАПРЕДЪК – 1962" – с.СРЕДЕЦ, обл.СМОЛЯН

4998 с.Средец, общ.Неделино, обл.Смолян GSM 0889/819725/ e-mail : nc_sredecbg@abv.

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАПРЕДЪК 1962“- с.Средец

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Читалище „Напредък -1962“ с.Средец е самоуправляващо се, независимо и самостоятелно културно-просветно сдружение на населението . То е вписано в регистъра на Смолянския окръжен съд.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза.В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол,политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Читалището се представлява заедно и поотделно както от председателя, така и от секретаря.

Чл.4. Дейността на читалището се осъществява във взаимодействие с учебни заведения,предприятие,фирми,неправителствени организации от района ,града и страната,както и с професионални културни институти и творчески групи и дружества в областта на извършваната от тях културно-просветна, социална и информационна дейност.

Чл.5. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и обществените органи и организации от различни нива, на които законите възлагат определени задължения в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6. Целите на читалище „Напредък - 1962“ с.Средец са да организира дейността си за задоволява потребностите на гражданите,свързани със:

1.Развитие и обогатяване на културния живот,социалната и образователна дейност във с.Средец и региона.

2. Запазване, поддържане, обогатяване и развитие на обичаите и традициите на българския народ.
3. Развиване на творческите способности, разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Създаване на условия за общуване между хората, възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Осигуряване на достъп до информация.
6. По-добра материална база и комфорт на читалището.
7. Развитие и поддържане на членството ни в Национални и международни партньорства и мрежи
8. Осигуряване на финансовата си устойчивост.

Чл.7. Читалището осъществява своите цели чрез следните основни дейности:

1. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.;
2. Организиране на школи, кръжоци, ателиета, студиа и курсове по изкуства и за изучаване на чужди езици и научно-технически знания, занималня за подготовка на учебна дейност, клубове по интереси за проучвателска и събирателска дейност в областта на фолклора, етнографията и краеведението и др., организиране на свободното време на ученици и възрастни във извънучебни, извън училищни и извънработни форми на заетост;
3. Организиране празненства, концерти, спектакли, театър, чествания и младежки дейности, издаване на печатни материали.;
4. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство и художествени колекции.;
5. Организиране на кино-и видеопоказ, на фото-, фоно-, филмо и видеотеки както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.;
6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.;
7. Предоставяне на социални и информационни услуги.;
8. Разработване и реализирани на проектни предложения като бенефициент и/или като партньор към оперативни програми и/или схеми за безвъзмездно финансиране,

съфинансирани от Европейски фондове, към донорски програми и организации от Европа, Америка и всички държави по света.;

Чл.8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в чл.6 цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно :

1. За хазартни игри и нощни заведения.

2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

3. За постоянно ползване от политически партии и организации.

4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.10. За вписване на читалището в регистъра на Окръжния съд чрез писмено заявление от настоятелството без такси се прилагат :

1. Протокол от Общото събрание и поканата за свикването му.

2. Списък на присъстващите членове на Общото събрание с подписите.

3. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия, адрес, лични данни, подпис/вписани в заявлението/.

4. Свидетелства за съдимост на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия.

5. Декларации на членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия ,че не са в роднински връзки по права и съдебна линия до четвърта степен.

6. Уставът

7. Нотариално заверен образец от подписа на лицата/председател и секретар/, представляващи читалището, и валидният печат на читалището.

Чл.11. В регистъра се вписват:

Наименованието и седалището на читалището .

Уставът.

Имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището.

Име и длъжност на лицето/лицата,представляващи читалището.

Настъпилите промени в т.1-4

Чл.12. Всяка промяна в обстоятелствата по чл.14 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ .

Чл.13. Читалищното настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в публичния регистър към министъра на културата.

Чл.14. В публичния регистър на народните читалища към министерството на културата се вписват:

1.Наименованието на читалището .

2.Седалище на читалището.

3.Клонове на читалището/ако са открити/.

4.Името на лицето,което представлява читалището/лицата,които представляват читалището.

5.ЕИК по БУЛСТАТ.

6.Уставът.

6.Настъпилите промени по т.1-6 .

Чл.15. Членовете на читалището са индивидуални,колективни и почетни.

Чл.16. Индивидуалните членове са български граждани.Те биват действителни и спомагателни:

Действителните членове са лица,навършили 18 години,които участват в дейността на читалището,редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

Чл.17. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективните членове могат да бъдат :

1. Професионални организации
2. Стопански организации
3. Търговски дружества
4. Кооперации и сдружения
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.
6. Учебни заведения

Чл.18. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.19. Членовете на читалището са задължени да :

- спазват Устава
- плащат определения от общото събрание членски внос
- пазят и полагат грижи за обогатяване на читалищното имущество
- защитават престижа и интересите на читалището.

Чл. 20. Членовете на читалището имат право да участват в обсъждане на въпроси от дейността му и да получават информация за работата на ръководните органи.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.21. Органи на самоуправление на читалището са:

1. Общото събрание
2. Настоятелството

3. Проверителната комисия

Чл.22. Върховен орган на читалището е Общото събрание.

1. Общото събрание се състои от всички читалищни членове, които имат право на глас.

2. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.23. Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

Чл.24. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

Чл.25. Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане! В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

Чл.26. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината читалищните членове плюс един при извънредно Общо събрание.

Чл.27. Общото събрание има следните правомощия :

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членовете на читалището.
5. Определя основни насоки на дейността на читалището.

6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение.

7. Приема бюджета на читалището.

8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.

9. Определя размера на членския внос.

10. Отменя решения на органите на читалището.

11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

12. Взема решение за прекратяване на читалището.

13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Чл.28. Решенията по чл.31 т.1,4,10,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.29. Две трети от членовете на Общото събрание могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището.

Чл.30. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.31. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен .

Чл.36. Правомощия и задължения на Настоятелството;

Свиква Общото събрание.

Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.

Внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.

Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.32. Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

Чл. 33. Правомощия и задължения на председателя:

1.Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ,Устава и решенията на Общото събрание.

2.Представява читалището.

3.Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.

4.Отчита дейността си пред Настоятелството.

5.Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

6.Председателят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на секретаря на читалището.

Чл.34. Правомощия и задължения на секретаря на читалището

1.Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

2.Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3.Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.

4.Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

5.Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/га на председателя.

6. Секретарят е щатен служител и се назначава от председателя въз основа на решение на Настоятелството. Секретарят участва в работата на Настоятелството със съвещателен глас.

Чл.35. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрана за срок от три години.

1.Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя сестри и роднини по сватовство от първа степен.

2.Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

3.При констатиране нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.36. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия/за председател и секретар/лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.37. Членовете на Настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на Интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.38. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.39. Читалището набира средства от следните източници:

1.Членски внос

2.Културно – просветна и информационна дейност.

3.Субсидия от държавния и общинския бюджети. 4.Наеми от движимо и недвижимо имущество.

5.Дарения и завещания.

6. Други приходи

Чл.40. При разпределението на предвидените по Държавния и Общински бюджети средства в комисията по разпределението задължително присъства упълномощен представител на Настоятелството на читалището.

Чл.41. След утвърждаване на определената сума от Държавния и Общински бюджети, същата се представя на читалището за самостоятелно управление.

Чл.42. При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда и помещения се изискват допълнителни средства от Общинския съвет.

Чл.43. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

Чл.44. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл.45. Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.46. Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

1. Отчетът за изразходените от бюджета средства се представя в Общината.

Чл.47. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

Чл.48. Кметът на Общината внася направените предложения в Общинския съвет, който приема годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Неделино.

Чл. 49. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за съответните читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.50. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.

Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.

Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи. Министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.

Не е учредено по законния ред.

Обявено е в несъстоятелност.

Чл.56. Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

Чл. 57 . Прекратяване на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

ГЛАВА СЕДМА

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Читалище „Напредък - 1962” се регистрира по Закона за НЗНЧ .

1. Протокол от общото събрание, свикано след влизане на Закона в сила.

2 .Устав.

3. Нотариално заверен образец от подписа на лицето/лицата/ – , представляващо/щи читалището- и валидния печат на читалището.

4.Списък на членовете на Общото събрание.

§2. Читалище „Напредък 1962” има кръгъл печат и разтворена книга.

§3. Професионалният празник на читалището е 24 май – Денят на славянската писменост и култура.

§4. С този Устав се урежда по-нататъшното развитие, управление и цялостната дейност на читалище „Напредък 1962”.

Устава на Закона за народните читалища не противоречи, приет от 37-то Народно събрание на 09.10.1996 г.

Отчет за дейността на читалището 2020г.

А. Актуално състояние на читалището.

1. Брой регистрирани членове в НЧ „Напредък-1962”, - 51 членове
2. Брой посетители на предоставени от читалището услуги - 260 посещения
3. Проведени събрания - общи 1бр. и на настоятелството – 3бр.
4. Извършена пререгистрация на ч-то в определения от ЗНЧ срок-последно решение 25.11.2020г.
5. Общ бюджет на читалището за предходната 2020г. - 41760лв.

6. Материална техническа база:

- разгърната площ в кв.м за читалищната дейност – 1200 кв.м
- брой места в салона – 150 бр.
- техническа база - общо състояние /добро/

7. Наличие на технически средства и интернет- да

Закупена нова техника – не

8. Управленски инициативи при стопанисване на читалищната собственост и набиране на собствени приходи. – не

9. Участие на работещите в читалища в обучение за повишаване на квалификацията , работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.

1. Онлайн информирание на с читалищата от областта на тема:

“Иновативни практики и реализации на културни дейности -2020“

2 .Онлайн обучение и разработени примерен образец на документи:

- Пакет от документи при промяна на обстоятелства, относно чл.10 от ЗНЧ;
- Отчетен доклад за дейност 2020 година;
- Програма за читалищна дейност -2021 г.,
- Указания на Министерство на културата за дейността на комисиите , извършващи разпределение на Годишната държавна субсидия за читалищата, по чл.23, от ЗНЧ.

2.Онлайн среща на тема „Посланиците на EPALE BG – ползватели, създатели и популяризатори на онлайн съдържание“. Събитието се провежда по проект № 604378-EPP-1-2018-1-BG-EPPKA2EPALE-NSS „EPALE Национални звена за подкрепа (НЗП)”.

3.Втора Он лайн среща с посланици на EPALE,на , през платформата **ZOOM**.

Теми:

- 1.Ангажиране на потребители и работа с платформата
- 2.Основни критерии за подбор на най-добър посланик
- 3.Предстоящи дейности през 2021 г.
- 4.Електронна анкета.

10. Организиране и участие в празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери – да

- организатори на всички празници по културния календар както и събора в с.Средец и общ.Неделино.

11. Наложени санкции на читалището по чл.31,32,33 от ЗНЧ – не

Б. Дейност на читалището в предходната година

Осъществена библиотечно – информационна дейност

- Културни прояви -4 бр.
- Набавени нови книги - 0 бр.
- Периодични издания - 3бр.

Библиотечно и информационно обслужване:

1. библиотечен фонд - 4603
2. брой на абонираните периодични издания – 3бр.
3. брой читателски посещения - 160
4. Нематериално културно наследство „Живи човешки съкровища” – не
5. Степен на автоматизация – няма

В.Любителско художествено творчество

- Клуб по „Приложни изкуства”
- Клуб „Приатели на книгата”
- Школи за изучаване на езици - няма
- Постоянно действащи колективи - 2 колектива за фолклорно пеене
- Женска фолклорна група-1бр.
- група за народни танци – 1бр.
- международни, национални и общински участия
- Поддържане и доказани изяви на художествени състави - 0 изяви
- Създаване и обновяване на колекции с културни ценности (при наличие на такива, в съответствие със Закона за културното наследство) - няма

- Организиране и участие в празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др.

1. Местни изяви -Бабин ден-21януари, 19февруари – Обесването на Васил Левски и патронен празник на ОУ „Васил Левски”с.Средец, 1-ви март връзване на мартеници, трети март – Национален празник на Република България, 8- ми март Международен ден на жената.

2.Регионални изяви: - няма

Нови дейности, заложен в програмата на читалището, в т.ч. работа по проекти, осъществено сътрудничество с други културни институции.

- Работа по проект „Живи човешки съкровища”

- Етногравска музейна сбирка.

- Социална политика на читалището, в т.ч. доброволческа дейност; работа с различни възрастови групи; работа с хора с увреждания и осигуряване на достъп на тези хора до дейността на читалището; работа с представители на етнически общности.

-Доброволческа дейност - Работа с хора с увреждания, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчеството .

Работа с хора с увреждания – инициативи на читалището /четене на книги и мултимедийна прожекция на филми.

Г.Награди спечелени от колективите: - няма

1 .Нови дейности, заложен в програмата на читалището – работа по проекти – кандидатстване в проекта „Живи човешки съкровища”.

2. Социална политика на читалището – доброволческа дейност , работа с различни възрастови групи, работа с хора с увреждания. - да

02.02.2021г.

С уважение:

с.Средец

Председател: / Хари Хаджиев/

План за работа за 2021г.

№ по ред, месец, дата	Наименование на културната проява	Място на провеждане	Организатор	Лице за контакт: Име, телефон, ел. адрес
07.01.2021 г.	<u>Организиране на четене на басни в библиотеките в общината по повод 165 г. от рождението на Стоян Михайловски – поет, сатирик и баснописец</u>	Библиотека та	НЧ“Напредък- 1962” - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
14.01.2021 г.	Колада -Участие на самодейците в обичая /наша колада/в читалището	читалището		
21.01.2021 г.	Бабин ден - съвместно със Здравна служба и самодейците отбелязване на ритуала образдане на бебе.			
19.02.2021 г.	<u>Отбелязване на 148-та годишнина от обесването на Васил Левски</u> <ul style="list-style-type: none"> • Мултимедийна презентация, „Завинаги с нас“, посветена на живота и делото на Васил Левски; • Изложба в библиотеката по 	библиотека та	НЧ“Напредък- 1962” - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg

	случай обесването на Васил Левски			
1.03.2021 г.	<u>Честване на деня на любителското творчество и баба Марта</u> <ul style="list-style-type: none"> • Мартенска работилница и изложба от • Ден на самодееца. Женска фолклорна група участва в тържество за баба Марта – в салона на читалището мартеници за потребители 	Читалището	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv. bg
3.03.2021г. 08.03.2021 г.	<u>Честване на Националния празник на Р.България - трети март</u> поднасяне на цветя пред паметника на загиналите във войните; Между народен ден на жената - Участие на всички художествено- творчески читалищни колективи	централния площад на града читалището	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv. bg
14.03.2021 г.	<u>Отбелязване на традиционните Мартенски огньовете в</u>	централния площад на града	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел:

22.03.2021 г.	<u>гр.Неделино „Наша Марта“</u> Общоградско празнично веселие с участието на фолклорни групи на читалищата в общината; Първа пролет - Женска битова група, и ТС участват с програма в Родопска вечер	читалището		0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
2 - 5 .04.2021 г. 23.04.2021 г.	<u>Отбелязване на Седмицата на детската книга и изкуствата за деца</u> Световен ден на книгата. Четене на книги и мултимедийна прожекция в библиотеката.	библиотека та	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
02.05.2021 г.	<u>Традиционно честване на Великден</u> Традиционно боядисване на великденски яйца	библиотека та	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
6.05.2021 г.	<u>Честване на Гергъов ден/Адрелез</u> Обичай Адрелез.Представяне на фолклорна програма /опяване на китки/	в центара на селото	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
24.05.2021 г.	<u>1.Ден насветите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност</u>	в центара на селото	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg

	<u>Отбелязване на празника на село Средец - 24.05.2021 г.</u>			
1.06.2021 г.	<u>Честване на 1 юни- Международен ден за защита на правата на детето</u> Ден на Ботев и загиналите за България - изложба	библиотека та	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
02.06.2021 г.				
3,4и 5.09. 2021 г	<u>Провеждане на 20 – ят Юбилеен Национален Фолклорен фестивал за двугласно пеене и народна песен с международно участие в гр.Неделино под патронажа на Министерство на културата</u> Фолклорен фестивал „Орфей пее с морето” гр.Приморско	Централния площад	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
09- 12.09.2021г.				
22.09.2021 г.	<u>Ден на Независимостта</u> Тематична презентация в библиотеката	библиотека та	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
01.11.2021 г.	<u>Ден на народните будители</u> Изложба по повод деня на народните будители	библиотека та	НЧ“Напредъ к- 1962“ - село Средец	ХариХаджиев- Председател Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg
22 - 25.12.2021	<u>Коледни тържества</u>	в читалището	НЧ“Напредъ к- 1962“ -	ХариХаджиев- Председател

г	Коледен концерт		село Средец	Тел: 0889/415569 nc_sredecbg@abv.bg

Изготвил:

/Хари Хаджиев/

Членове на читалищното настоятелство:

- 1.Хари Рафаилов Хаджиев - председател
- 2.Росица Асенова Бозова - член
- 3.Минка Младенова Бозова - член

Проверителната комисия:

- 1.Венцислав Димитров Филипов - председател
- 2.Катя Златанова Хаджиева - член
- 3.Росен Данчев Парушев - член